

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: VNV- SEGAE

No. de acta: _____ Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: 04/08/2025 Hora de inicio: 10:00am Hora de finalización: 11:00am

OBJETO DE LA REUNIÓN

Socializar las condiciones logísticas, operativas y de participación de la Feria de Negocios Verdes en el Centro Comercial Salitre Plaza, a realizarse del 5 al 10 de agosto de 2025, resolviendo inquietudes de los negocios participantes y garantizando el adecuado desarrollo del evento.

TEMAS TRATADOS

1. Presentación del equipo técnico de la Ventanilla Distrital de Negocios Verdes.
2. Lineamientos generales de la feria en el Centro Comercial Salitre Plaza (fechas, horarios y ubicación).
3. Logística de montaje, desmontaje y uso de bodega.
4. Condiciones del mobiliario y restricciones del centro comercial
5. Asignación y uso de parqueaderos.
6. Términos y condiciones de participación.
7. Estrategia de difusión y canales de comunicación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la ejecución del proyecto Apertura de Mercados para los Negocios Verdes, el 04 de agosto de 2025 se llevó a cabo una reunión virtual entre el equipo técnico de la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) y los representantes de los Negocios Verdes que harán parte de la feria que se desarrollará en el centro comercial Salitre Plaza, con el objetivo socializar las condiciones logísticas, operativas y de participación de la Feria.

La reunión inició con la presentación del equipo técnico de la Ventanilla Distrital de Negocios Verdes, a cargo de Camila Andrea Díaz, quien dio la bienvenida y resaltó que el evento constituye un escenario estratégico para el fortalecimiento de los negocios verdes en Bogotá-región, en alianza con la CAR de Cundinamarca y CorpoGuavio. Posteriormente, se presentaron Laura Alejandra Cuéllar y Julián Felipe Herrera, quienes acompañarán la logística del evento junto con Camilo Monroy.

Se informó que la feria se realizará en el Centro Comercial Salitre Plaza del 5 al 10 de agosto, en horario de 10:00 a.m. a 8:00 p.m. El montaje diario de los stands deberá efectuarse entre las 8:30

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

a.m. y 9:30 a.m., quedando todo listo a las 10:00 a.m. para la apertura al público. Se indicó que el desmontaje se realizará cada día, habilitándose una bodega para el almacenamiento de mercancía.

Respecto a la logística, se aclaró que los stands estarán dotados con mobiliario proporcionado por la CAR de Cundinamarca (mesa, mantel y silla), y que está prohibida la instalación de pendones institucionales o empresariales. No se contará con puntos eléctricos ni estará permitido realizar degustaciones.

Sobre parqueaderos, se informó que se asignaron dos cupos gratuitos para las empresas previamente registradas (Aceites Esenciales y Cogollo). Los negocios deberán informar con antelación los días en los que harán uso de este beneficio.

Se socializaron los términos y condiciones de participación, destacando las responsabilidades de la Ventanilla: coordinación con el centro comercial, información oportuna de lineamientos, divulgación del evento y acompañamiento logístico. Asimismo, se aclaró que los resultados comerciales del evento (ventas) no pueden ser garantizados.

Por parte de los negocios verdes, se enfatizó la importancia de:

- Confirmar asistencia o cancelación con al menos 24 horas de antelación.
- Cumplir los horarios establecidos.
- Participar con productos avalados por la Ventanilla.
- Garantizar el cuidado de mercancía y objetos personales durante el evento.
- Entregar el reporte de ventas para la evaluación del impacto de la feria.

Durante la sesión, se resolvieron inquietudes sobre el uso del parqueadero, la ubicación de la feria (Plaza del Sol, primer piso), el acceso de mercancía (entrada costado norte – Éxito, ascensor oriental), la posibilidad de asistencia parcial de algunos negocios y la restricción a productos no avalados.

Finalmente, se reiteró la importancia de cumplir con las condiciones establecidas para asegurar el éxito del evento y mantener abiertas las posibilidades de alianzas futuras con el Centro Comercial Salitre Plaza y entidades aliadas.

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
 3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

FECHA: 04/08/2025			HORA DE INICIO: 10:00am			HORA DE TERMINACIÓN: 11:00am		
LUGAR: Virtual			TEMA: Feria Negocios Verdes CC Salitre			RESPONSABLE: SEGAE-VNV		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Angie Ballesteros	cc 1013593456	Grupo Disparate SAS BIC			X	angie@disparateshop.com	3195628636	Angie Ballesteros
Anaivi Manuela García Ávila	CC 1001199340	Anaivi's Hecho a Mano			X	Anaivishechoamano@gmail.com	3203562367	Anaivi Manuela García Ávila
Jeimmy oviedo robayo	52324440	Aceites esenciales aromas colombianas			X	Jeimmy.oviedo@gmail.com	311 2001154	Jeimmy oviedo robayo
Lorena Mahecha	Cc 1018418006	SELEM, Natural Intimate			X	somosselem@gmail.com	3123278946	Lorena Mahecha
Maria Paula Ramirez	Cc 1019123868	Organic Mode			x	organicmode.col@gmail.com	3507368696	MPR
Julian Felipe Herrera Castro	1022417361	SEGAE/SDA		x		julian.herrera@ambientebogota.gov.co	3123123970	JFHC
Camila Andrea Díaz Muñoz	1072657460	SEGAE/SDA		X		Camila.diaz@ambientebogota.gov.co	3133563951	CADM
Laura Alejandra Cuellar Giraldo	1121894795	SEGAE/SDA		x		Laura.cuellar@ambientebogota.gov.co	3104785344	Alejandra Cuellar

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.